

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

**Назив наручиоца:** Установа Студентски центар „Београд“

**Адреса наручиоца:** Београд, Светозара Марковића 56

**Интернет старница наручиоца:** [www.sc.rs](http://www.sc.rs)

**Врста наручиоца:** Просвета

**Врста поступка јавне набавке:** Поступак јавне набавке мале вредности.

**Врста предмета:** Добара

**Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** Заставе за објекте Установе Студентски центар „Београд“, број набавке МВД-2/15

Назив и ознака из општег речника набавки : 3582100 – Заставе

### **1. Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):**

Право учешћа у поступку имају понуђачи који испуњавају **обавезне услове** из члана 75. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС», бр. 124/12 и 14/2015).

**Подаци о надлежним органима где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.:**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија адреса: Саве Машковића, 3-5 11000 Београд Србија <http://www.poreskauprava.gov.rs>

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, адреса: Руже Јовановића 27а, 11160 Београд <http://www.sepa.gov.rs> и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 11, 11000 Београд Србија <http://www.minrzs.gov.rs>.

### **2. Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

Оцена најповољније понуде извршиће се применом критеријума најниже понуђене цене, сагласно члану 85 став 1, тачка 2 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12 и 14/2015).

У случају да две или више понуда садрже исту цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Уколико је и понуђени рок испоруке исти, као најповољнију понуду наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

### **3. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

Позив за подношење понуда и конкурсна документација се могу преузети на Порталу јавних набавки, као и на интернет страници наручиоца : [www.sc.rs](http://www.sc.rs), а понуђачи могу захтевати и да им се конкурсна документација достави поштом.

### **4. Начин подношења понуде и рок :**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача име особе за контакт и број телефона. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је **24.03.2015.године до 11,30 часова**. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно **24.03.2015.године и сата до 11,30 часова**, без обзира на начин на који су послате.

Понуда, коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, биће одбијена, као неблагоприятна.

Заинтересовани понуђачи достављају понуде на следећи начин :

понуде, на српском језику, достављају се у затвореној, запечаћеној коверти, препорученом поштом или лично, са знаком: **Заставе, број јавне набавке МВД-2/15– “ПОНУДА НЕ ОТВАРАТИ“** на адресу: Установа Студентски Центар „Београд“, Београд, Светозара Марковића 56, или непосредно на Писарницу наручиоца на истој адреси., радно време од 07,30 до 15,30 часова. Понуђач коверту оверава печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив , адресу,име особе за контакт и број телефона. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих чланова групе понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

### **5. Место, време и начин отварања понуда:**

**Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворити одмах ,истог дана**, по истеку рока за подношење понуда, односно **24.03.2015.године, у 12,00 часова** у просторијама наручиоца - Установа Студентски центар „Београд“, Београд, Светозара Марковића 56 ,у сали за састанке на првом спрату.

### **6.Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

Представници понуђача, уколико учествују у поступку отварања понуда, морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку непосредно пре почетка поступка отварања понуда.

#### **7. Рок за доношење одлуке:**

Одлука о додели уговора биће донета у року до **10 дана** од отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим понуђачима у року од три дана од дана њеног доношења.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о евентуалној обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

#### **8. Контакт:**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити, на адресу наручиоца: Установа Студентски центар „Београд“, Београд, Светозара Марковића 56, на е-mail: [brankicarp@sc.rs](mailto:brankicarp@sc.rs), или на факс: 011/36-37-270, радно време од 07,30 до 15,30 часова .